

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ХАНТЫ-МАНСКИЙ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 7  
ИМЕНИ ДУНИНА-ГОРКАВИЧА АЛЕКСАНДРА АЛЕКСАНДРОВИЧА»  
(МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 7 ИМ. ДУНИНА-ГОРКАВИЧА А.А.»)

628007, Российская Федерация, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
г. Ханты-Мансийск, ул. Строителей, 90б

Тел./факс: 8 (3467) 38-88-31  
Электронная почта: school7.hm@yandex.ru  
Сайт: http://school7-hm.ucoz.net/

«Рассмотрено»  
Педагогическим Советом  
МБОУ «Центр образования №7  
им. Дунина-Горкавича А.А.  
Протокол № 2 от  
« 30 » 11 2021 г.

«Утверждено»  
Директор  
МБОУ «Центр образования №7  
им. Дунина-Горкавича А.А.  
Букренева К.Г.   
Приказ № 1247 от  
« 30 » 11 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О МАЛОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Ханты-Мансийск

2021 год

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Малый Педагогический совет – коллективный орган управления дошкольных групп Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №7 имени Дунина – Горкавича Александра Александровича» (Далее- Учреждение).

1.2 Малый Педагогический совет (далее – педсовет) образуют сотрудники, занятые в воспитательно-образовательной деятельности дошкольных групп (воспитатели, старшие воспитатели, педагоги-психологи, учителя-логопеды, администрация дошкольных групп). Каждый педагог, работающий в дошкольных группах, является членом педсовета.

## **2. ЗАДАЧИ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития дошкольного образования, в том числе долгосрочные и кратковременные.

2.2. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива дошкольных групп.

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей Учреждения.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса в дошкольных группах.

2.6. Заслушивать годовые отчеты педагогов дошкольных групп и администрации.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Заседания педсовета проводится не реже одного раза в квартал.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Учреждения с учетом нерешенных проблем.

3.3. Работой малого педагогического совета руководит председатель (заместитель директора по УВР (ДО)). Решения малого педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива дошкольных групп и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.4. Секретарь малого педагогического совета выбирается на первом малом педагогическом совете в начале учебного года и утверждается на весь учебный год.

3.5. Время, место и повестка дня заседания малого педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.6. Для проведения каждого малого педагогического совета создаются творческие группы по подготовке и проведению малого педагогического совета.

## **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ**

4.1. Заседания и решения малого педагогического совета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решения педсовета хранятся в методическом кабинете.

## 5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МАЛОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Обязанности	Права	Ответственность
Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной компетенции дошкольного отделения	Требовать от всех членов педагогического коллектива дошкольных групп единства подходов и действий	За обоснованность выработанных подходов к воспитательно-образовательному процессу в дошкольных группах
Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива дошкольных групп	Рекомендовать членов педагогического коллектива дошкольных групп к награждению	За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива дошкольных групп
Готовить представления администрации по интересующим педагогом острым вопросам деятельности дошкольных групп для обсуждения на педсоветах	Требовать от администрации в месячный срок предоставления ответа по интересующему запросу	За актуальность и корректность вопроса
Подводить итоги деятельности дошкольных групп за полугодие, год	Вносить предложения администрации по улучшению деятельности дошкольных групп	За объективность оценки деятельности членов педагогического коллектива дошкольных групп
Контролировать выполнение ранее принятых решений	Требовать от администрации дошкольных групп осуществления контроля за реализацией решений малого педагогического совета	За своевременную реализацию решений малого педагогического совета

